

A MAGYAR NÖVÉNYVÉDELMI TÁRSASÁG ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a Magyar Növényvédelmi Társaság alapszabályának módosítását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I. A TÁRSASÁG ADATAI

- 1./ A Társaság neve: Magyar Növényvédelmi Társaság
Angolul: Hungarian Plant Protection Society
- 2./ A Társaság alapításának éve: 2009
- 3./ A Társaság székhelye: 1022 Budapest, Herman O. u. 15.
- 4./ A Társaság működési területe: Magyarország
- 5./ Hivatalos nyelve: magyar
- 6./ Pecsétje köriratban: Magyar Növényvédelmi Társaság
- 7./ A Társaság nevének rövidítése: MNT. Angolul: HPPS
- 8./ Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
- 9./ Az egyesület honlapjának a címe: www.magyarovenyvedelmitarsasag.hu

II. A TÁRSASÁG JOGÁLLÁSA ÉS A MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

- 1./ A Társaság jogi személy, a magyar növényvédelmi szakemberek és a határterületi tudományokkal foglalkozók önkéntes egyesülete.
- 2./ A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III. A TÁRSASÁG CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

1./ A Társaság a Növényvédelem Tudomány ügyét hivatott képviselni, a döntéshozók, a szakma és a társadalom irányában, egy nyitott szervezet keretein belül. Célja a szakmai párbeszéd és véleménynyilvánítás lehetőségének a fenntartása, tudományos és szakmai kapcsolatok létrehozása a kutatás, az oktatás, a gyártás, a forgalmazás, a szakigazgatás és a termesztés területein dolgozó szakemberek között. Célja továbbá a növényvédelem társadalmi elismertségének, tapasztalatai hasznosításának és fejlődésének előmozdítása, a növényvédelem oktatás színvonalának emelése és mindezeket keresztül az emberi egészség, a természeti környezet, a növény- és állatvilág megóvása és védelme.

2./ Az 1. pontban megfogalmazott célok érdekében, a következő tevékenységeket fejt ki:

- tudományos tevékenység, kutatás;
- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- természetvédelem, állatvédelem;
- környezetvédelem;

3./ A Társaság az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. A Társaság a vagyonát a céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

IV. A TÁRSASÁG FELADATAI

- 1./ Az alap- és alkalmazott kutatásokban elért eredmények ismertetése és megvitatása, ebből a célból tudományos rendezvények, konferenciák, tudományos ülések stb. szervezése.
- 2./ Felkérésre vagy saját elhatározásból szakvélemények és javaslatok kidolgozása a növényvédelemmel és más rokon szakterületekkel kapcsolatos, országos érdekű, időszerű kérdésekben.
- 3./ A növényvédelem oktatásának elősegítése érdekében figyelemmel kíséri a közép- és felsőfokú oktatási intézmények munkáját, segíti a növényvédelem oktatásának korszerűsítését.
- 4./ A mindenkori mezőgazdaságért felelős minisztériummal együttműködve részt vesz a továbbképzések folyamatában.
- 5./ Szakmai folyóiratok és más kiadványok szerkesztése és közreadása.
- 6./ A növényvédelmi szakemberek nemzetközi kapcsolatainak elősegítése, képviseljük a nemzetközi tudományos szervezetekben, más országok növényvédelmi egyesületeiben. A Társaság a tagok részére szakmai tanulmányutakat szervez, a külföldi részvételt elősegíti.
- 7./ A fiatal szakemberek támogatása pályázatokkal, szakmai versenyekkel, jutalmakkal.
- 8./ A növényvédelmi gyakorlat, oktatás, kutatás és hivatás társadalmi megbecsülésének előmozdítása.
- 9./ A növényvédelmi kutatás eredményei gyakorlatban való alkalmazásának az elősegítése.
- 10./ A Társaság megtisztelő tevékenysége, hogy az arra érdemes szakemberek szakmai és társadalmi munkáját Horváth Géza emlékéremmel és Linhart György emlékéremmel ismeri el. Az emlékérmek adományozási rendjét és alapító okiratát a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az elismerés mellé pénzjutalom is adható. További kitüntetések alapíthat, javaslatot tehet állami és társadalmi díjak adományozására. A szakosztályok önálló kitüntetések alapítására és adományozására jogosultak.

V. SZAKOSZTÁLYOK ÉS CSOPORTOK

A Társaság rendszeres szakmai tevékenységét szakosztályain és csoportjain keresztül fejti ki.

1./ A szakosztályok a Társaság székhelyén működnek. A szakosztályok megalakulását az elnökség hagyja jóvá, megszűnését a szakosztály, vagy nem megfelelő működés esetén az elnökség mondhatja ki nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel.

a./ A szakosztály működését szakosztályi vezetőség irányítja. A szakosztályi vezetőség tagjai a szakosztályi elnök, a szakosztályi titkár, a jegyző, a felelős szerkesztő (ha a szakosztály folyóirattal rendelkezik), továbbá a legfeljebb 8 főből álló szakosztályi vezetőségi tagság. A szakosztályi vezetőséget a szakosztály tagjaiból álló szakosztályi ülés a Társaság tisztújító közgyűlését megelőzően titkos szavazással választja meg 4 évi időtartamra.

b./ A szakosztályi vezetőség meghatározza a szakosztály tevékenységét, szakosztályi üléseket, szimpóziumokat, kerekasztal-konferenciákat és egyéb szakmai rendezvényeket szervez, összefogja a szakterület szakmai-, társadalmi tevékenységét, saját szakterületét illetően részt vesz a Társaság tevékenységében. Saját folyóiratának szerkesztő bizottságát irányítja és ellenőrzi annak tevékenységét.

c./ A szakosztályok szekciókat, munkabizottságokat alakíthatnak. Működésüket a szakosztályi vezetőség ellenőrzi és irányítja.

2./ A Társaság tagjai területi, kor vagy egyéb szempontok alapján csoportokba is tömörülhetnek. Megalakulásukra és feloszlásukra a szakosztályokéval azonos szabályok vonatkoznak.

a./ Területi csoportok

Az ország azon helyein, ahol legalább 10 társasági tag lakik, az elnökség jóváhagyásával területi csoport alakítható. A területi csoportok működése a növényvédelem valamennyi területére kiterjedhet. Szervezetük és tevékenységi formáik a szakosztályokéval azonosak.

b./ Központi csoportok

Földrajzi területtől függetlenül is alakíthatók csoportok (Ifjúsági Csoport, stb.) az elnökség jóváhagyásával. Működésük a növényvédelem valamennyi szakterületére kiterjedhet. Szervezeti felépítésük és tevékenységi formáik a szakosztályokéval azonosak.

VI. A TÁRSASÁG TAGJAI

A Társaságnak **rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai** lehetnek.

1./ Rendes tagok a növényvédelem vagy rokon szakterületek művelésében résztvevő olyan magyar vagy külföldi állampolgárok, jogi személyek illetve, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, akik vagy amelyek tevékenysége kapcsolatban áll a növényvédelemmel és határterületeivel, a Társaság alapszabályát magukra nézve kötelezően elismerik, akiket a Társaság tagjai sorába felvett, és akik a tagdíjat rendszeresen fizetik. Rendes tagok lehetnek a növényvédelem iránt érdeklődő egyetemi és főiskolai hallgatók, kivételesen a növényvédelem iránt különös érdeklődést mutató középiskolai tanulók; ők tanulmányaik ideje alatt csökkentett tagdíjat fizetnek. A rendes tag jogi személyek egyedi szerződésben megállapított jogi tagdíjat fizetnek.

A tagsági jogviszony keletkezése. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

2./ Tiszteletbeli tag az a hazai vagy külföldi állampolgár, aki a növényvédelem kutatása vagy a növényvédelem társulati élet szervezése terén olyan kimagasló eredményt ér el, hogy ezáltal méltóvá válik erre a megtiszteltetésre. Tiszteletbeli taggá választás az elnökség javaslatára, a közgyűlésen történik, egyszerű többséggel. A tiszteletbeli tagnak munkásságáról a Társaság ülésén székfoglaló jellegű előadást kell tartania. A Társaság a tiszteletbeli tagnak megválasztásáról oklevelet ad át. A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet. Az újonnan megválasztott tiszteletbeli tagok nevét a Növényvédelmi Tudományos Napok alkalmából kihirdetik.

3./ Pártoló tag az a természetes vagy jogi személy, aki, vagy amely belépési szándékát írásban kinyilvánítja, és a Társaság célkitűzéseinek megvalósítását éves pártolói tagsági díj fizetésével segíti és belépési szándékát az Elnökség jóváhagyja. Az Elnökség döntése ellen 15 napon belül a közgyűléshez lehet fellebbezni.

4./ A rendes tagok jogai:

a./ az egyesület tevékenységében részt venni

b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni

c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni

d./ az egyesület irataiba betekintetni

e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

5./ A pártoló és tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

6./ A tagok kötelességei:

a./ Az alapszabályban, az ügyrendben, valamint a választott szervek által hozott határozatokban foglaltak megtartása, ill. végrehajtása.;

b./ A 2000 Ft éves tagdíjfizetési kötelezettség teljesítése minden év február 28-ig bezárólag átutalással (Magyar Növényvédelmi Társaság, 1022 Budapest, Herman O. u. 15., Bankszámlaszám: 18100002-00216228-21010012) illetve személyesen a Közgyűlések és a Növényvédelmi Tudományos Napok rendezvénye alkalmával. Az újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül köteles megfizetni;

c./ A Társaságban vállalt társadalmi munka elvégzése.

d./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

e./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

7./ A tagság kilépéssel, kizárással vagy törléssel szűnhet meg.

a/ A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

b/ Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapiául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli

az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

c./ Törlés útján szűnik meg a tagsági viszony a tag halála esetén, vagy ha a jogi személy tag jogutód nélkül megszűnik.

d./ A tiszteletbeli tag és a pártolói tagi cím kizárási eljárással megvonható abban az esetben, ha a tiszteletbeli tag illetve a pártoló tag az egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével, vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

VII. HATÁROZATOK ÉS NYILVÁNOSSÁG

A testületi szervek ülései nyilvánosak. A Társaság testületi szerveinek döntéseit - így a közgyűlés és az elnökségi ülések döntéseit - az elnökség összegyűjti a határozatok tárában. Ebben nyilvántartják a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén a személyét. Az elnök gondoskodik a Társaság döntéseinek az érintettekkel 8 napon belüli közléséről írásban vagy szóban, igazolható módon, illetve a nem meghatározott személyi kört érintő határozatokat a székhelyén elhelyezett hirdetőtábláján és a honlapján hozza nyilvánosságra. A Társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez a Társaság székhelyén, előre egyeztetett időpontban. Kivételt képeznek a zárt ülésen keletkezett iratok, amelyekbe csak az elnök egyedi engedélyével lehet betekinteni. A Társaság működési módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, továbbá beszámolóinak tartalmáról a Növényvédelem c. lapban, honlapján és a hirdetőtábláján tájékoztatja a nyilvánosságot.

VIII. A TÁRSASÁG SZERVEI

A Társaság vezető szervei: **a közgyűlés, az elnökség és a felügyelő bizottság.**

1./ A közgyűlés:

a./ A Társaság legfőbb szerve, amely a Társaság életét érintő lényeges kérdésekben legfelső fokon dönt.

b./ A közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a Társaság alapszabályának jóváhagyása, szükség esetén módosítása;
- Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása;
- a vezető tisztségviselővel kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- az éves költségvetés megállapítása;
- az éves tagdíj megállapítása;
- az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- egyesülés más társadalmi szervezettel;
- a Társaság feloszlásának kimondása;
- a Társaság szétválásának a kimondása;

- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;

- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

c./ Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi

- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni

- az egyesület céljainak elérése veszélybe került

A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönten

d./ Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

e./ A közgyűlést, amennyiben lehetséges a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Növény-, Talaj- és Agrárkörnyezet-védelmi Igazgatóságának épületében (1118 Budapest, Budaörsi út 141-145.) illetve az MTA székházában rendezik meg, amennyiben nincs lehetőség a két helyszín valamelyikében közgyűlést tartani, más helyszínt jelölhet ki az elnökség egyszerű szótöbbséggel.

f./ A közgyűlést a Társaság elnöke vagy alelnöke megbízásából a szervező titkár hívja össze. A közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, amely a 15 nappal korábban megküldött (az átvételét igazolható módon) meghívóval a napirend közlésével kerül összehívásra. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

g./ A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés illetve az elnökségi ülésre helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

h./ A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemtől nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi

részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

i./ A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés akkor határozatképes, ha legalább a – szavazati joggal rendelkező tagok 50 %-a és még egy személy jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A döntéshozatal egyszerű szótöbbséggel történik, a személyi kérdésekben titkos, egyébként nyilvános szavazással. Szavazategyenlőség esetén a döntés új szavazás alapján történik. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

j./ A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

k./ A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg a határozataikat. Szavazati jogot az a tag gyakorolhat, aki a közgyűlésen személyesen megjelent, a jelenléti ívet kitöltötte és tagdíj elmaradása nincs.

l./ A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

m./ A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

n./ A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt, nem szavazhat az a tag, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

2./ Az Elnökség

a./ Az elnökséget a közgyűlés 4 évi időtartamra választja meg.

b./ Az elnökség 4 tagú, tagjai a Társaság

elnöke: Dr. Horváth József (édesanyja születési neve neve: Szücs Margit, lakóhelye: 8315 Gyenesdiás, Nefelejcs u. 8.)

alelnöke: Dr. Palkovics László (lakóhelye: 2100 Gödöllő, Röges u. 5 8.)

titkára: Dr. Haltrich Attila (2040 Budaörs, Kossuth L. u. 49.) és

szervező titkára: Dr. Imrei Zoltán Tibor (1124 Budapest, Fodor u. 33.).

c./ A szakosztályok elnökei és titkárai, valamint a Társaság tiszteletbeli elnökei, valamint a Felügyelő Bizottság elnöke meghívót kapnak az elnökség üléseire, amelyen tanácskozási joggal vehetnek részt.

d./ Az elnökség két közgyűlés között irányítja és ellenőrzi a Társaság munkáját. Meghatározza a Társaság célkitűzéseinek megvalósításával összefüggő feladatokat, elfogadja a Társaság munkatervét, ellenőrzi annak végrehajtását. Jóváhagyja a szakosztályok, szekciók, helyi és központi csoportok megalakulását, dönt a tagfelvételi kérelmekről.

e./ Az elnökség feladata a Társaság tevékenységének operatív irányítása, a munka- és pénzügyi tervek elkészítése, azok végrehajtásának irányítása, a közgyűlés előkészítése, a napirendi pontok meghatározása és a közgyűlés összehívása, részvétel a közgyűlésen és válaszadás a Társasággal kapcsolatos kérdésekre, valamint tagfelvétel, kizárás és törlés az ügyrend szerint, az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása, az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése, az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése, az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

f./ Figyelemmel kíséri a Társaság folyóiratait. A szakosztályok javaslata alapján jóváhagyja a folyóiratok szerkesztő bizottságának tagjait és a szerkesztő bizottságok elnökeit.

g./ Megállapítja az emlékérem, a díjak és pályázatok adományozására ill. kiírására vonatkozó szabályokat. Odaítéli a Horváth Géza emlékérmeket.

g./ Javaslatot tesz kormánykitüntetésekre, állami díjra, Szövetségi díjra és egyéb állami és társadalmi elismerésekre.

h./ Megállapítja az ügyrendet.

i./ Kidolgozza az éves költségvetés tervezetét és a közgyűlés elé terjeszti.

j./ Javaslatot tesz a közgyűlésnek az éves tagsági díj összegére.

k./ Elkészíti a Társaság éves beszámolóját és azt a közgyűlés elé terjeszti elfogadásra.

l./ Az elnökség hatáskörébe tartozik a fegyelmi ügyek elbírálása első fokon.

m./ Az elnökség évente legalább négy alkalommal összeül.

n./ Az elnökségi ülésekről hitelesített jegyzőkönyv készül, amely a Társaság titkárságán mindenki számára hozzáférhető.

o./ Az elnökség ülését a testület elnöke vagy alelnöke megbízásából a szervező titkár hívja össze, amely szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, amely a 15 nappal korábban megküldött (az átvételét igazolható módon) meghívóval a napirend közlésével kerül összehívásra. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

p./ Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés illetve az elnökségi ülésre helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

r./ Az elnökség legalább három tag jelenléte esetén határozatképes. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén új szavazást kell tartani.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt, nem szavazhat az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

IX. A TÁRSASÁG VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI:

A Társaság tisztségviselői: **az elnök, az alelnök, a titkár, a szervező titkár (az elnökségi tagok)** valamint a **Felügyelő Bizottság elnöke**.

1./ Az elnök vagy az egyik **elnökségi tag** vezeti az az elnökségi üléseket, ellenőrzi a közgyűlés és az elnökségi ülések határozatainak a végrehajtását, ellenőrzi az ülések alapszabály szerinti összehívását.

2./ A titkár vagy a szervező titkár folyamatosan intézi a Társaság ügyeit két elnökségi ülés között, eljár a Társaság ügyeiben. Gondoskodik a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásáról. Munkájáról kötelesek beszámolni az elnökségnek.

3./ A Társaságot az elnök, a titkár és a szervező titkár önállóan külön-külön is képviseli minden képviselői tevékenység tekintetében, általánosan.

Az utalványozási jogot az elnök, a titkár és a szervező titkár külön-külön önállóan gyakorolja írásban, amely formája nyomtatott vagy e-mail útján történhet.

A Társaság nevében aláírásra az elnök, a titkár vagy a szervező titkár (mindhárom önállóan is) – az elnök, az alelnök, a titkár, és a szervezőtitkár szavazataiból legalább három igenlő szavazat alapján –, kizárólag olyan ügyekben jogosult, amely nyilvánvalóan a Társaság széleskörű egyetértését élvez.

Az elnök, a titkár és a szervező titkár a Társaság ügyeiben önállóan eljárhat: a bankszámla felett rendelkezhet, a nyilvántartó hatóságnál (Fővárosi Törvényszék) és az adóhivatal (NAV) irányában eljárhat a Közgyűlés illetve az Elnökség döntéseinek megfelelően.

4./ A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit-e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

X. ÁLLANDÓ ÉS IDŐSZAKOS BIZOTTSÁGOK

1./ Felügyelő Bizottság

a./ A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társaság alapszabály szerinti működését, a rendelkezésre álló anyagi eszközök költségvetés szerinti és a jogszabályokban meghatározott módon történő felhasználását.

b./ A Felügyelő Bizottság elnökét és két tagját a közgyűlés választja 4 évi időtartamra.

c./ A Felügyelő Bizottság évente tájékoztatja az elnökséget és beszámol a közgyűlésnek.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – két tag jelenléte esetén egyhangúan – hozza.

d./ A Ptk. 3:26. § (2) alapján a felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A felügyelő bizottság elnöke hívja össze, szükség szerint, de évente legalább egyszeri ülésre, amely a 15 nappal korábban megküldött (az átvételét igazolható módon) meghívóval a napirend közzétételével kerül összehívásra. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus térítvény).

A felügyelőbizottsági ülés meghívója egyaránt tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés illetve az elnökségi ülésre helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A felügyelőbizottság határozathozatalában nem vehet részt, nem szavazhat az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2./ Díjbizottság

a) Az MNT emlékérmeket adományoz az arra érdemes teljesítményt felmutató szakembereknek.

Az emlékérmek a következők: Horváth Géza emlékérem Több évtizedes kutató, oktató, és szervező tevékenységért bármely szakterületről.

Linhart György emlékérem Több évtizedes kutató, oktató, és szervező tevékenységért kórtani területen. Vörös József emlékérem Fiatal kollégáknak kiemelkedő kutató, oktató, és szervező tevékenységért a növénykórtan szakterületen. Balás Géza emlékérem Több évtizedes kutató, oktató, és szervező tevékenységért az agrozoológiai szakterületen. Rainiss Lajos emlékérem Fiatal kollégáknak kiemelkedő kutató, oktató, és szervező tevékenységért az agrozoológiai szakterületen.

b) Az MNT elnöksége az emlékérem és díjak odaítélése céljából Díjbizottságot hoz létre, melynek megbízatása az elnökség mandátumának lejártáig tart.

c) A kitüntetések (emlékérmek) odaítélésére javaslatot tehetnek:

- A Díjbizottság tagjai egyénenként vagy csoportosan

- Az MNT szakosztályai

- Az MNT területi szakcsoportjai

- A Társaság tagjai egyénenként vagy csoportosan

d) A kitüntetésre való felterjesztés kizárólag írásban történik. A felterjesztéseknek minden év november 1-ig be kell érkezni az MNT elnökségéhez.

A felterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a jelölt nevét, születési évét és pontos postai elérhetőségét

- a jelölés indoklását legfeljebb egy oldalnyi terjedelemben; ebben a felterjesztők ismertetik a jelölt eddigi életútját, szakmai teljesítményének legfontosabb tárgyszerű adatait és utalnak fontosabb publikációira

- rövid – legfeljebb három soros – indoklást a sajtó (médiák) számára

- a felterjesztő(k) aláírását és postai elérhetőségét

e) Az összes felterjesztés írásos anyagát a Díjbizottság tagjainak legalább 2 héttel a bizottság döntéshozó ülése előtt meg kell kapniuk.

f) A Díjbizottság összehívása az MNT titkárának feladata. A Díjbizottság akkor határozatképes, ha a tagjainak kétharmada a szavazáskor jelen van.

g) A Díjbizottság az emlékérmek és díjak odaítéléséről titkos szavazással dönt. A szavazólapok elkészítése a Társaság titkárának feladata. Ha egyik jelölt sem kapja meg a leadott szavazatok abszolút többségét, a szavazást a két legtöbb szavazatot kapott jelölt között meg kell ismételni. (Kivételes esetben – teljes szavazategyenlőség esetén – a Díjbizottság nyílt állásfoglalással dönthet úgy, hogy egyszerre két emlékérmet, vagy 2 díjat ad ki, különösen, ha a jelöltek eltérő szakterületen tevékenykednek.)

h) Az emlékérem és díjak átadására az MNT éves Közgyűlésén kerül sor, ahol a titkár ismerteti a kitüntetett életútját ("laudáció"), az elnök pedig átnyújtja az emlékérmeket és az "oklevelet", az Elnökség és a Közgyűlés gratulál.

3./ Időszakos bizottságok

a./ A Társaság elnöksége, illetve titkára bizonyos szakkérdésekben történő állásfoglalás előkészítése céljából időszakos (alkalmi) munkabizottságokat hozhat létre.

b./ Az időszakos bizottságok munkájukról az elnöknek, illetve a titkárnak számolnak be.

XI. A TÁRSASÁG JÖVEDELME ÉS GAZDÁLKODÁSA

1./ A Társaság jövedelme a következőkből tevődik össze:

- a./ egyéni tagdíj
- b./ jogi személy és pártoló tagsági díj
- c./ A Szövetségen keresztül vagy más úton költségvetési támogatás
- d./ Adományok
- e./ Pályázati úton elnyerhető bevételek.
- f./ Egyéb bevételek

2./ A Társaság éves költségvetés alapján működik. A rendeltetésszerű felhasználásért a titkár felelős.

3./ A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.

4./ A Társaság vállalkozási tevékenységet csak céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, hanem visszaforgatja létesítő okiratában írott tevékenységének megvalósítására.

XII. TITKÁRSÁG

1./ A szervező titkár adminisztratív és előkészítő, szervező munkát végez, továbbá lebonyolítja a Társaság pénzügyeit. Közreműködik a Társaság által hozott határozatok végrehajtásában.

2./ A szervező titkár a Társaság elnökének és titkárnak irányításával végzi munkáját.

XIII. EGYÉB NYILATKOZATOK

- A társaság szolgáltatásaiból a Társaság tagjain kívüli személyek is részesülhetnek

- A társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Növényvédelem című szakfolyóiratban nyilvánosságra hozza.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1./ A Társaság működésével összefüggő ügyviteli eljárásokat az alapszabálynak megfelelően elkészített, és az elnökség által jóváhagyott ügyrend szabályozza.

2./ A Társaság felügyeletét a Fővárosi Ügyészség látja el.

3./ Jelen alapszabályt a 2016. december 19-én tartott közgyűlés elfogadta.

4./ Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

A jelen módosított Alapszabály a mai napon, 2016. december 19-én lép életbe.

Budapest, 2016. december 19-én.

Dr. Imrei Zoltán Tibor
szervező titkár

Záradék:

Igazolom, hogy a létesítő okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Dr. Imrei Zoltán Tibor
szervező titkár